

# **„Mittetulundusühingu Tertur Arendus“**

## **Põhikiri**

### **I ÜLDSÄTTED**

1.1 Mittetulundusühingu nimeks on „Mittetulundusühing Tertur Arendus“ (edaspidi ühing) on avalikes huvides tegutsev organisatsioon, mille asukohaks on Eesti Vabariik, Ida-Virumaa.

1.2 Ühingu eesmärgiks on kogukonna arendamine, mille saavutamiseks teostatakse muuhulgas järgmisi tegevusi:

1.2.1 kunst,

1.2.3 füüsiliste või vaimsete puuetega isikute abistamine või kaitse,

1.2.4 heategevus,

1.2.5 kultuur,

1.2.6 ökoloogia või keskkonnakaitse

1.2.7 haridus või väljaõpe,

1.2.8 vaesuse kõrvaldamine,

1.2.9. tervis või füüsiline heaolu

1.2.10 ajaloo säilitamine

1.2.11 laste-, noorte- ja ebasoodsas olukorras olevate üksikisikute kaitse

1.2.12 vigastatud või kaitsetute loomade kaitsmine

1.2.13 sotsiaalne ühtekuuluvus,

1.2.14 sotsiaalne või majanduslik areng,

1.2.15 ühiskondlik heaolu,

1.2.16 igasugune tegevus, mille avalikke huve määratlev (ekspert)komisjon määratleb avalikku huvi toetava või soodusavana.

1.3 MTÜ on vabatahtlikult ühinenud isikute iseseisev kasumit mitte taotlev heategevuslik organisatsioon, mis tegutseb avalikes huvides ja juhindub oma tegevuses Eesti Vabariigi seadustest, asutamislepingu otsustest ja käesolevast põhikirjast.

1.4. MTÜ majandusaasta algab 1. jaanuaril ja lõpeb 31. detsembril.

1.5. MTÜ-l on iseseisev raamatupidamine ja sümboolika.

1.6. MTÜ eesmärkide saavutamiseks teostatakse muu hulgas järgnevaid tegevusi:

1.6.1. rahalise ja ainelise vara kogumist ja kasutamist;

1.6.2. MTÜ tegevust, eesmärke ja Tertur Arenduse projekte tutvustavate loengute, koolituste ja seminaride korraldamist, elektrooniliste, trükitud või muus vormis materjalide valmistamist ja levitamist;

1.6.3. MTÜ eesmärke edendavate võistluste korraldamist ja võitjate autasustamist;

1.6.4. stipendiumite jagamist;

1.6.5. tehnilise või administreeriva personali palkamist;

1.6.6. muud seaduse ja käesoleva põhikirjaga mitte vastuolus olevat tegevust.

1.7. MTÜ-l on õigus sõlmida Eesti Vabariigi ja teiste juriidiliste ning füüsiliste isikutega vajalikke ostu-, müügi-, laenu-, veo-, käsundus-, rendi-, töö- ja muid põhitegevusega seonduvaid lepinguid.

### **II LIIKMETE ÕIGUSED JA KOHUSTUSED**

2.1 Ühingu liikmeks olla iga füüsiline või juriidiline isik, kes on valmis aktiivselt kaasa lööma ühingu eesmärkide elluviimisel ja täidab põhikirja nõudeid. Liikmeks vastuvõtmise ja väljaarvamise korraldab ühingu juhatus.

2.2 Ühingu liikmel on kõik seadusest tulenevad õigused ja õigus saada juhtorganitelt igakülgset teavet ühingu tegevuse kohta.

2.3 Ühingu sisseastumis- ja liikmemaksu suurused kinnitab üldkoosolek.

2.4 Ühingu liige võidakse ühingust välja arvata lisaks seaduses sätestatud juhtudele, kui ta:

2.4.1 ei tasu kindlaksmääratud ajaks ettenähtud liikmemaksu või sisseastumismaksu;

2.4.2 on esitanud ühingusse vastuvõtmisel teadlikult ebaõigeid andmeid, mille tõttu tema vastuvõtmine ühingu liikmeks ei olnud õiguspärane.

2.5 Ühing ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhtimis- või kontrollorgani liikmele, temale annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele.

2.6

### III JUHTIMINE

3.1 Ühingu kõrgeimaks organiks on liikmete üldkoosolek vastavalt seadusele, kus võivad osaleda kõik ühingu liikmed.

3.2 Üldkoosoleku kokkukutsumisel ja otsuste vastuvõtmisel lähtutakse seadusest.

3.3 Ühingu juhatus valitakse kolmeks aastaks ja sinna võib kuuluda üks kuni kolm liiget, kelle määrab üldkoosolek.

3.4 Juhatus koosolekud toimuvad vastavalt vajadusele ning juhatus on otsustavõimeline, kui koosolekul osalevad kõik liikmed ja otsuse vastuvõtmiseks saavutatakse üksmeel.

### IV ÜLDKOOSOLEK

4.1. MTÜ kõrgeimaks organiks on selle liikmete üldkoosolek, kus võivad osaleda kõik MTÜ liikmed ja igal liikmel on hääletamisel üks hääl.

4.2. **MTÜ üldkoosoleku kutsub kokku juhatus vähemalt korra aastas:**

4.2.1. aastaaruande arutamiseks, muutmiseks ja kinnitamiseks;

4.2.2. järgmise aasta tegevuskava arutamiseks;

4.2.3. MTÜ juhtorganite liikmete valimiseks;

4.2.4. seaduses määratud ja muudel juhtudel, kui MTÜ huvid seda nõuavad.

4.3. Üldkoosoleku kokkukutsumiseks avaldab MTÜ juhatus või saadab igale liikmele vähemalt kaks nädalat enne üldkoosoleku toimumist kirjaliku teate, näidates ära üldkoosoleku toimumise aja, koha ja päevakorra.

4.4. **Üldkoosolek võtab vastu otsuseid MTÜ juhtimise küsimustes**, mida ei ole seaduse või käesoleva põhikirjaga antud juhatuse või MTÜ muu organi pädevusse.

4.5. Üldkoosoleku pädevusse kuulub:

4.5.1. juhatuse liikmete määramine ja tagasikutsumine;

4.5.2. muude põhikirjaga ettenähtud organite liikmete valimine;

4.5.3. liikmemaksu suuruse määramine;

4.5.4. juhatuse või muu organi liikmega tehingu tegemise või tema vastu nõude esitamise otsustamine ja selles tehingus või nõudes MTÜ esindaja määramine.

4.6. **Üldkoosolek on otsustusvõimeline, kui sellel osaleb või on esindatud üle poole MTÜ liikmetest, (kahe liikme puhul mõlemad, ehk 100%).**

4.7. Üldkoosoleku otsus on vastu võetud, kui selle poolt on üle poole koosolekul osalenud MTÜ liikmetest või nende esindajatest.

### V JUHATUS

5.1. MTÜ-l on juhatus, mis juhib ja esindab MTÜ-d igapäevases tegevuses. Juhatusse kuulub vähemalt kaks liiget, kes määratakse asutamisel ametisse asutajaliikmete poolt ja edaspidi

üldkoosolekul kaheks aastaks MTÜ liikmete hulgast ja kes peavad olema teovõimelised füüsilised isikud.

5.2. Juhatuse ülesannete hulka kuulub:

5.2.1. üldkoosolekul vastu võetud otsuste elluviimise tagamine;

5.2.2. MTÜ raamatupidamise korraldamine vastavalt raamatupidamise seadusele. Juhatus on aruandekohustuslik üldkoosoleku ees vastavalt seadusele;

5.2.3. MTÜ-sisese infovahetuse tagamine, et kõigi MTÜ liikmete huvid oleksid esindatud;

5.2.4. ülejäänud tegevuste teostamine, mis on vajalikud MTÜ toimimiseks ning mis ei lähe vastuollu üldkoosoleku otsustega, käesoleva põhikirjaga ning Eesti Vabariigi seadustega.

5.3. Juhatuse otsuse langetamiseks on vajalik juhatuse liikmete poolthääletenamus.

5.4. Juhatuse igal liikmel on õigus esindada MTÜ-d õigustoimingutes vastavalt juhatuse otsusele.

## VI VARA

6.1. MTÜ rahaline ja aineiline vara kujuneb:

6.1.1. liikmemaksudest;

6.1.2. kodu- ja välismaa füüsiliste ja juriidiliste isikute annetustest, sponsorlusest ning muudest eraldistest;

6.1.3. MTÜ ürituste ja projektide teostamisest saadud sissetulekutest;

6.1.4. muudest MTÜ eesmärkide ja seadusega kooskõlas olevatest tegevusest saadud tulust ja varast.

6.2. Ettevõtlusest saadav tulu peab moodustama alla poole MTÜ kogutulust. Vastasel korral kasutatakse ettevõtlusest saadavast tulust pärast ettevõtlusega seotud kulude mahaarvamist vähemalt 90% avalikes huvides.

6.3. MTÜ vara kasutamine:

6.3.1. MTÜ vara võib kasutada MTÜ eesmärkide saavutamiseks, juhatuse asjaajamise tagamiseks, lepinguliste tööde tasustamiseks;

6.3.2. MTÜ liikmetele MTÜ tegevusega kaasnenud kulutuste hüvitamiseks;

6.3.3. võistluste korraldamisel võitjate autasustamiseks;

6.3.4. MTÜ tegevuse ja eesmärkidega kooskõlas tegutsevate inimeste sponsoreerimiseks või premeerimiseks, kui vastavale otsusele on jõutud üldkoosolekul.

6.3.5. MTÜ ei jaga oma vara või tulu ega anna materiaalselt abi või rahaliselt hinnatavaid soodustusi oma asutajale, liikmele, juhatusele, MTÜ-le annetusi teinud isikule või sellise isiku juhtimis- või kontrollorgani liikmele ega nimetatud isikutega seotud isikutele Tulumaksuseaduse mõistes;

6.3.6. MTÜ ei maksa oma töötajatele ega juhtimis- või kontrollorgani liikmetele suuremat tasu, kui makstakse samasuguse töö eest ettevõtluses.

## VII MAJANDUSTEGEVUS JA VARA JAOTUS

7.1 Ühing võib vastavalt seadusele anda välja stipendiume ja tegeleda majandus- ning koolitustegevusega.

7.2 Ühing lõpetatakse vastavalt seaduses ettenähtud korrale.

7.3 Ühingu tegevuse lõpetamise korral antakse järelejäänud vara üle tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste ja usuliste ühenduste nimekirja liikmeks olevale sarnase eesmärgiga organisatsioonile või avalik-õiguslikule juriidilise isikule.

7.4. Ühing on asutatud tähtajatult ja tegutsemise tähtaega registrisse ei kanta.

## VIII ÜHINEMINE, JAGUNEMINE, LIKVIDEERIMINE

8.1. MTÜ ühinemine, jagunemine ja likvideerimine toimuvad seaduses ettenähtud korras.

8.2. Likvideerijateks on juhatuse liikmed või üldkoosoleku poolt määratud isikud.

8.3. Likvideerimisel allesjäänud vara antakse üle sarnase eesmärgiga, tulumaksusoodustusega mittetulundusühingute ja sihtasutuste nimekirjas olevale mittetulundusühingule või sihtasutusele või avalik-õiguslikule juriidilisele isikule.